## PATVIRTINTA

Trakų gimnazijos direktoriaus

2020 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-

**TRAKŲ GIMNAZIJOS**

 **2019–2020 ir 2020–2021 MOKSLO METŲ**

**PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. 2019–2020 ir 2020–2021mokslo metų pradinio ugdymo programos bendrajame ugdymo plane (toliau – Bendrasis ugdymo planas) reglamentuojamas pradinio ugdymo programos, ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimas.

2. Bendrojo ugdymo plano tikslas – apibrėžti Pradinio ugdymo programos vykdymo reikalavimus ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti gimnazijoje, kuriais vadovaudamasi gimnazija, atsižvelgdama į bendruomenės poreikius, planuoja ir organizuoja pradinį ugdymą, sudarydama lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

3. Bendrojo ugdymo plano uždaviniai:

3.1. pateikti gaires ugdymo turiniui kurti ir įgyvendinti gimnazijoje, sudarant sąlygas mokyklų savarankiškumo didinimui;

3.2. nurodyti minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti.

4. Gimnazijos 2019–2020 ir 2020–2021mokslo metų pradinio ugdymo planas (toliau – Mokyklos ugdymo planas) rengiamas vadovaujantis Bendruoju ugdymo planu, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 1 priedo „Pradinio ugdymo bendroji programa“ (toliau – Bendroji programa) nuostatomis dėl ugdymo turinio kūrimo ir mokymosi pasiekimų, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, pradinį ugdymą, neformalųjį vaikų švietimą ir gimnazijos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais ir mokyklos strateginiu planu.

5. Bendrajame ugdymo plane vartojamos sąvokos:

5.1. **Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinių žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam skiriama ne mažiau kaip 30 minučių;

5.2. **Mokyklos ugdymo planas** – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendruoju ugdymo planu;

5.3. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma;

5.6. kitos Bendrajame ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

**II SKYRIUS**

**GIMNAZIJOS UGDYMO PLANO RENGIMAS**

6. Rengiant Gimnazijos ugdymo planą:

6.1. gimnazijos direktoriaus 2019 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V - 24 sudaryta darbo grupė ugdymo plano projektui parengti. Grupės darbui vadovauja direktoriaus pavaduotoja ugdymui;

6.2. darbo grupė, rengdama dvejų metų Gimnazijos ugdymo planą, susitarė dėl jo struktūros ir formos;

6.3. Gimnazijos plano struktūra ir jo dalys neatitinka Bendrojo ugdymo plano struktūros. Gimnazijos ugdymo plane nustatomos Pradinio ugdymo programos įgyvendinimo nuostatos, kurios atspindi pradinio ugdymo organizavimo specifiką;

6.31. numatomos ugdymo organizavimo gairės dėl ugdymo organizavimo karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai joje ir kt.), remiantis bendrųjų ugdymo planų 6 priedu.

6.4. darbo grupė atsižvelgia į švietimo stebėsenos duomenis ir rekomendacijas: NMPP, PISA, TIMSS mokinių pasiekimų tyrimus, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarką, gimnazijos įsivertinimo ir išorės vertinimo duomenis.

7. Gimnazija, įgyvendindama pradinio, pagrindinio, vidurinio bendrojo ugdymo programas rengia atskirą Pradinio ugdymo programos įgyvendinimo Gimnazijos ugdymo planą. Gimnazijos ugdymo plane pateikiami konkretūs ugdymo turinio įgyvendinimo organizuojant ugdymosi procesą gimnazijoje susitarimai ([Trakų gimnazijos bendrieji nuostatai](https://www.vidurine.trakai.lm.lt/Nuorodos/Dokumentai/Trak%C5%B3%20gimnazijos%20nuostatai.docx), patvirtinti Trakų rajono savivaldybės tarybos 2015 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. S1-128).

8. Rengiant Gimnazijos ugdymo planą Pradinio ugdymo programai įgyvendinti priimti ir atnaujinti sprendimai dėl:

 8.1. ugdymo turinio planavimo ir jo įgyvendinimo, integruojamųjų ir prevencinių programų įgyvendinimo ([Trakų gimnazijos ugdymo turinio planavimo principai ir laikotarpiai, ilgalaikių planų, pasirenkamųjų dalykų, modulių, prevencinių ir kitų programų integravimo ir tvirtinimo tvarka](https://www.vidurine.trakai.lm.lt/Nuorodos/Dokumentai/UGDYMO%20TURINIO%20PLANAVIMO%20PRINCIPAI%20IR%20LAIKOTARPIAI%2C%20ILGALAIKI%C5%B2%20PLAN%C5%B2%2C%20PASIRENKAM%C5%B2J%C5%B2%20DALYK%C5%B2%2C%20MODULI%C5%B2%2C%20PREVENCINI%C5%B2%20IR%20KIT%C5%B2%20PROGRAM%C5%B2%20INTEGRAVIMO%20IR%20TVIRTINIMO%20TVARKA.docx), patvirtinta gimnazijos direktoriaus 2017 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. V-40);

8.2. ugdymosi proceso organizavimo (trukmės, organizavimo formų ir kt.) ([Trakų gimnazijos ugdymo turinio planavimo principai ir laikotarpiai, ilgalaikių planų, pasirenkamųjų dalykų, modulių, prevencinių ir kitų programų integravimo ir tvirtinimo tvarka](https://www.vidurine.trakai.lm.lt/Nuorodos/Dokumentai/UGDYMO%20TURINIO%20PLANAVIMO%20PRINCIPAI%20IR%20LAIKOTARPIAI%2C%20ILGALAIKI%C5%B2%20PLAN%C5%B2%2C%20PASIRENKAM%C5%B2J%C5%B2%20DALYK%C5%B2%2C%20MODULI%C5%B2%2C%20PREVENCINI%C5%B2%20IR%20KIT%C5%B2%20PROGRAM%C5%B2%20INTEGRAVIMO%20IR%20TVIRTINIMO%20TVARKA.docx), patvirtinta gimnazijos direktoriaus 2017 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. V-40; Trakų gimnazijos savarankiško mokymosi tvarkos aprašas, 10 priedas, patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V- 113);

8.3. mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo (Trakų gimnazijos [mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas](https://www.vidurine.trakai.lm.lt/Nuorodos/Dokumentai/Mokini%C5%B3%20pa%C5%BEangos%20ir%20pasiekim%C5%B3%20vertinimo%20tvarkos%20apra%C5%A1as.doc), patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2017 m. vasario 17 d. įsakymu Nr. V-26);

8.4. priemonių, padėsiančių mokiniams pasiekti aukštesnių mokymosi pasiekimų ir pažangos bei švietimo pagalbos teikimo (Trakų gimnazijos [švietimo pagalbos mokiniui teikimo aprašas](https://www.vidurine.trakai.lm.lt/Nuorodos/Dokumentai/svietimo%20pagalbos%20mokiniui%20teikimo%20aprasas.docx), patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2017 m. spalio 11 d. įsakymu Nr. V-141; Trakų gimnazijos mokinių lankomumo apskaitos ir nelankymo prevencijos tvarkos aprašas, 9 priedas, patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-113);

8.5. neformaliojo vaikų švietimo pasiūlos ir organizavimo, pažintinės, kultūrinės veiklos organizavimo (Trakų gimnazijos pažintinės ir kultūrinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas, 5 priedas, patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-113; [Trakų gimnazijos pasirenkamojo vaikų švietimo organizavimo aprašas](https://www.vidurine.trakai.lm.lt/Nuorodos/Dokumentai/aprasai/pasirenkamojo%20vaiku%20%C5%A1vietimo%20organizavimas.doc), patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2017 m. spalio 27 d. įsakymu Nr. V-146);

8.6. pamokų, skirtų mokinio ugdymosi poreikiams ir švietimo pagalbai teikti, panaudojimo ([Trakų gimnazijos pagalbos teikimo vaikui modelio tvarkos aprašas](https://www.vidurine.trakai.lm.lt/Nuorodos/Dokumentai/aprasai/pagalbos%20teikimo%20vaikui%20modelio%20tvarkos%20apra%C5%A1as.docx), patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2017 m. spalio 11d. įsakymu Nr. V-141**)**;

8.7. projektinių darbų rengimo ir vykdymo ([Trakų gimnazijos pasirenkamojo vaikų švietimo organizavimo aprašas](https://www.vidurine.trakai.lm.lt/Nuorodos/Dokumentai/aprasai/pasirenkamojo%20vaiku%20%C5%A1vietimo%20organizavimas.doc), patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2017 m. spalio 27 d. įsakymu Nr. V-146; Trakų gimnazijos [mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas](https://www.vidurine.trakai.lm.lt/Nuorodos/Dokumentai/Mokini%C5%B3%20pa%C5%BEangos%20ir%20pasiekim%C5%B3%20vertinimo%20tvarkos%20apra%C5%A1as.doc), patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2017 m. vasario 17 d. įsakymu Nr. V-26);

8.8. mokinių mokymosi krūvio reguliavimo priemonių: pasiekimų patikrinamųjų darbų organizavimo būdų (atsiskaitomųjų darbų, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo, savarankiškų darbų ir kt.) ir laikotarpių, didžiausio patikrinamųjų darbų skaičiaus per savaitę, užduočių, kurios skirtos atlikti namuose, skyrimo (Trakų gimnazijos [mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas](https://www.vidurine.trakai.lm.lt/Nuorodos/Dokumentai/Mokini%C5%B3%20pa%C5%BEangos%20ir%20pasiekim%C5%B3%20vertinimo%20tvarkos%20apra%C5%A1as.doc), patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2017 m. vasario 17 d. įsakymu Nr. V-26);

8.9. kitų mokiniams ir gimnazijai ugdymo turiniui įgyvendinti aktualių klausimų (Trakų gimnazijos [vidaus tvarkos taisyklės](https://www.vidurine.trakai.lm.lt/Nuorodos/Dokumentai/vidaus%20ir%20darbo%20taisykles%202015_1.doc), patvirtintos gimnazijos direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-113).

9. Gimnazijos ugdymo planą direktorius tvirtina iki mokslo metų pradžios (2019 m. rugpjūčio 30 d.), jo projektą suderinęs su gimnazijos taryba, Trakų rajono savivaldybės vykdomąja institucija.

10. Gimnazijos ugdymo planas viešai skelbiamas gimnazijos interneto svetainėje: https://www.vidurine.trakai.lm.lt/.

**III SKYRIUS**

**PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

**PIRMASIS SKIRSNIS**

**PRADINIO UGDYMO PROCESO TRUKMĖ**

11. 2019–2020 mokslo metai ir ugdymo procesas prasideda 2019 m. rugsėjo 2 d. Ugdymo proceso trukmė – 175 ugdymo dienos, 35 savaitės.

12. 2020–2021 mokslo metai ir ugdymo procesas prasideda 2020 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė – 175 ugdymo dienos, 35 savaitės.

13. Ugdymo procese mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) atostogos, kurių bendra trukmė 2019–2020 mokslo metais – 19, o 2020–2021 mokslo metais – 20 ugdymo dienų. Į atostogų trukmę neįskaičiuojamos švenčių ir poilsio dienos.

14.Mokinių atostogos 2019–2020 mokslo metais:

|  |  |
| --- | --- |
| Rudens  | 2019-10-28–2019-10-31  |
| Žiemos (Kalėdų) | 2019-12-23–2020-01-03  |
| Žiemos | 2020-02-17–2020-02-21 |
| Pavasario (Velykų) | 2020-04-14–2020-04-17  |
| Vasaros  | 2020-06-10 - 2020-08-31 |

15.Mokinių atostogos 2020–2021 mokslo metais:

|  |  |
| --- | --- |
| Rudens  | 2020-10-26–2020-10-30  |
| Žiemos (Kalėdų) | 2020-12-23–2021-01-05  |
| Žiemos | 2021-02-15–2021-02-19 |
| Pavasario (Velykų) | 2021-04-06–2021-04-09  |
| Vasaros | 2021-06-09 - 2021-08-31 |

16. Gimnazija gali keisti atostogų datas suderinusi su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, Trakų rajono savivaldybės vykdomąja institucija.

17. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui. Jų pradžią nustato gimnazijos direktorius, suderinęs su mokyklos taryba ir savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, Trakų rajono savivaldybės vykdomąja institucija.

18. Ugdymas esant ypatingoms aplinkybėms ar aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkybių gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtis. Ugdymo organizavimo tvarka esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, nustatoma bendrųjų ugdymo planų 1 priede.

**ANTRASIS SKIRSNIS**

**MOKYKLOS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS**

19. Pradinio ugdymo programos turinį sudaro šios sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, socialinis ir gamtamokslinis ugdymas, meninis ugdymas, fizinis ugdymas.

20.Gimnazija,įgyvendindama ugdymo turinį, susitaria dėl:

20.1. viso ugdymo proceso mokymo lenkų kalba;

20.2. ugdymo proceso formos keitimo ar mokymosi laikotarpio skirstymo kitaip, nei nurodoma 26 punkte (pvz., intensyvinti ugdymo procesą, ugdymo turinį įgyvendinti projektine veikla, mokyti vieno, dviejų dalykų per dieną ir kt.):

20.2.1. ugdymo procesą organizuojant pamoka nepertraukiamas ugdymo(si) proceso laikas 1–4 klasėse numatomas vadovaujantis Higienos norma;

20.2.2. ugdymo procesą organizuojant kitomis ugdymo organizavimo formomis (pvz., integruotos veiklos, kūrybinių dirbtuvių, projekto ir kt.), derinant Bendrosios programos ugdymo dalykų ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį:

20.2.2.1. ugdymo procesas gali būti skirstomas į įvairios nepertraukiamos trukmės ugdymo periodus;

20.2.2.2. ugdomoji veikla (derinant formaliojo ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį) per dieną 1 klasėje gali trukti ilgiau nei 5 ugdymo valandas, 2–4 klasėse – 6 valandas. Į šį laiką neįskaičiuojamas pailgintos dienos grupės ar visos dienos gimnazijos veiklai organizuoti skirtas laikas;

20.2.3. ugdymą organizuojant tiek pamoka, tiek kitomis mokymosi organizavimo formomis įgyvendinamas ir dalykų programų, ir integruoto ugdymo turinys;

20.2.4. ugdymo procesas organizuojamas ne tik gimnazijoje, bet ir už jos ribų (pvz., muziejuose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir pan.);

20.2.5. gimnazija einamaisiais mokslo metais gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymosi poreikius, mokinių mokymosi rezultatus, išlaikydama mokslo metams skirtą pamokų / ugdymo valandų skaičių;

20.3. kiek pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai (toliau – pažintinė veikla) per mokslo metus skirs pamokų ar dienų atsižvelgdama į Bendrojoje programoje numatytą turinį, mokinių mokymosi poreikius bei kokiu būdu ją organizuos. Pažintinė veikla yra privaloma sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis. Ši veikla organizuojama ne tik gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose: pavyzdžiui, muziejuose, atviros prieigos centruose, virtualiosiose mokymosi aplinkose ir kt.;

20.4. užduočių mokiniams į namus skyrimo / neskyrimo. Gimnazija, nusprendusi skirti užduotis į namus, užtikrina, kad užduotys:

20.4.1. atitiktų mokinio galias;

20.4.2. būtų naudingos tolesniam mokymuisi;

20.4.3. nebūtų užduodamos atostogoms;

20.4.4. nebūtų skirtos dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

21. Mokiniams, kurie negali tinkamai įvykdyti užduočių, skirtų atlikti namuose (jeigu jos skiriamos), dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų, būtina sudaryti sąlygas jas atlikti gimnazijoje.

22. Gimnazija organizuoja mokinių mokymosi krūvio stebėseną ir remdamasi turimais duomenimis, jeigu reikia, koreguoja ugdymo procesą.

23. Gimnazija užtikrina sisteminę švietimo pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją ir žemų pasiekimų kompensacines priemones.

24. Gimnazija, vertindama mokinio pasiekimus ir pažangą, vadovaujasi teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą.

25. Gimnazijos pamokų skaičius pradinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti per metus (savaitę):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dalykai | 1 klasė | 2 klasė | 3 klasė | 4 klasė | Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai |
| Dorinis ugdymas | 35 (1) | 35 (1) | 35 (1) | 35 (1) | 140 (4) |
| Gimtoji kalba (lenkų) | 245 (7) | 245 (7) | 245 (7) | 245 (7) | 980 (28) |
| Lietuvių kalba | 175 (5) | 140 (5) | 175 (5) | 175 (5) | 700 (20) |
| Užsienio kalba (anglų) | 35 (1) | 70 (2) | 70 (2) | 70 (2) | 245 (7) |
| Matematika | 140 (4) | 175 (5) | 140 (4) | 175 (5) | 630 (18 )  |
| Pasaulio pažinimas | 70 (2) | 70 (2) | 70 (2) | 70 (2) | 280 (8) |
| Dailė ir technologijos | 70 (2) | 70 (2) | 70 (2) | 35(1) |  245(7) |
| Muzika | 70 (2) | 70 (2) | 70 (2) | 70 (2) | 280 (8) |
| Kūno kultūra | 70 (2) | 70 (2) | 70 (2) | 70 (2) | 280 (8) |
| Šokis | 35 (1) | 35 (1) | 35 (1) | 35 (1) | 140(4) |
| Iš viso privalomų pamokų skaičius metams  | 910( 26) | 980(28) |  980 (28) | 980 (28) | 3850(110) |
| Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti  |  35 (1) | 70(2) |  105(3) |
| Neformalusis švietimas | 140 (4) | 140 (4) | 280 (8) |

26. Gimnazijos ugdymo plano kontaktinių valandų skaičius neviršija Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, numatyto kontaktinių valandų skaičiaus.

27. Pamokų skaičių klasei per metus sudaro: privalomos pamokos visiemsklasės mokiniams; pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti; valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.

28. Pamokos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamos, įvertinus mokinių poreikius, atsižvelgiant į gimnazijos iškeltus ugdymo prioritetus, spręstinas ugdymo problemas (nedidinant mokiniui privalomų pamokų skaičiaus per mokslo metus).

29. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos, atsižvelgiant į mokinių neformaliojo švietimo poreikius, numatomus ugdymo prioritetus, gimnazijos lėšas. Mokiniai renkasi neformaliojo vaikų švietimo programas, padedančias atsiskleisti jų pomėgiams, talentams. Į neformaliojo vaikų švietimo veiklą mokytojai įtraukia mokinius, gyvenančius nepalankiomis socialinėmis, ekonominėmis, kultūrinėmis sąlygomis, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių.

30. Mokinių skaičių neformaliojo vaikų švietimo grupėje nustato gimnazijos direktorius, suderinęs su gimnazijos taryba: mažiausiai 12 mokinių. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai žymimi Mokinių registre.

31. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas vykdomos.

**TREČIASIS SKIRSNIS**

**MOKINIŲ UGDYMO NAMIE IR UGDYMOSI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS**

32. Mokinių, dėl ligos ar patologinės būklės negalinčių mokytis gimnazijoje, mokymas namie organizuojamas pagal Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašas):

32.1. Bendroji programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal atskirus ugdymo dalykus ar integruojant ugdymo dalykų turinį.

32.2. gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio ugdymo namie planą (pritaiko Bendrąją programą, numato ugdomųjų veiklų tvarkaraštį);

32.3. mokinys gydytojo leidimu dalį pamokų gali lankyti gimnazijoje. Šios ugdymo pamokos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą;

32.4. mokiniams, kurie mokosi namie (pavienio mokymosi forma), individualioms konsultacijoms skiriama – 15 procentų Trakų gimnazijos ugdymo plano 25 punkte nustatytų pamokų per metus;

32.5. namie savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu (pavienio mokymosi forma) mokomam mokiniui 1–3 klasėse skiriama 315 metinių (9 savaitinės) pamokų Bendrosios programos ugdymo dalykams įgyvendinti; 4 klasėse – 385 metinės (11 savaitinių) pamokos. Gimnazija, mokiniui kiekvienoje klasėje skiria 70 papildomų pamokų per metus (2 per savaitę).

321. Vaikas gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pradinio ugdymo programą. Gimnazija, kurios nuostatuose (įstatuose) įteisintas pavienio mokymosi forma ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdas, padeda tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

**KETVIRTASIS SKIRSNIS**

**BENDROSIOS PROGRAMOS UGDYMO DALYKŲ, INTEGRUOJAMŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS**

33. Ugdymo sričių / ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

33.1. Dorinis ugdymas:

33.1.1. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą.

33.2. Kalbinis ugdymas:

33.2.1. lietuvių kalbos dalykas yra Pradinio ugdymo programos sudedamoji dalis;

33.2.1.1 gimnazijoje, lietuvių kalbos ugdymas vykdomas:

33.2.1.2. skiriant Trakų gimnazijos ugdymo plano 26 punkte nurodytas pamokas;

33.2. 2. gimtosios kalbos (lenkų) mokymas(is):

33.2.2.1. gimnazijoje, gimtosios kalbos mokoma pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą gimtosios kalbos programą;

33.2.3. pirmosios užsienio kalbos (anglų) mokymas:

33.2.3.1. pirmosios užsienio kalbos (anglų) mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais Pradinio ugdymo programos metais. Gimnazija, atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius, skiria 1 klasės mokiniams vieną ugdymo valandą per savaitę;

33.2.3.2. gimnazija siūlo ne mažiau kaip vieną kalbą iš trijų Europos kalbų (anglų, prancūzų, vokiečių).

33.3. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

33.3.1. gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama pusė pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko. Organizuojamos ugdymo veiklos, sudarančios sąlygas ugdytis praktinius gamtamokslinius gebėjimus, todėl dalį (vieną ketvirtąją) dalykui skiriamo laiko ugdymas vyks tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje (pvz., parke, miške, prie vandens telkinio ar pan.) aplinkoje, laboratorijoje;

33.3.2. socialiniams gebėjimams ugdyti dalį (vieną ketvirtąją) pasaulio pažinimo dalyko laiko skirti ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz., lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.).

33.4. Fizinis ugdymas:

33.4.1. sudarytos sąlygos mokiniams lankyti ne mažiau kaip 105 fizinio ugdymo pamokas per metus (per savaitę:2 pamokas kūno kultūros ir 1 pamoką šokio);

33.4.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip:

33.4.2.1. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

33.4.2.2. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne gimnazijoje;

33.4.3. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą ir sveikatinimą, gimnazija pagal galimybes organizuos judriąsias pertraukas ar fiziniam aktyvinimui skirtas veiklas.

33.5. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika):

33.5.1. technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip vieną trečiąją dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko, nurodyto Trakų gimnazijos ugdymo plano 25 punkte;

34. Siekiant mažesnio mokinių mokymosi krūvio ir įvairiapusiškesnio fizinio ugdymo, mokiniui, lankančiam neformaliojo vaikų švietimo ir (ar) formalųjį švietimą papildančio ugdymo veiklas ir pateikusiam tai įrodančią informaciją, fizinio aktyvumo pamokas (ar jų dalį) gimnazijoje galima įskaityti. Šių programų turinys turi derėti su Bendrųjų programų turiniu. Pamokų įskaitymo tvarką nusistato gimnazija. Mokiniui, kuriam neįskaitomos neformaliojo vaikų švietimo ir (ar) formalųjį švietimą papildančio ugdymo veiklos, turi būti organizuojama tiek pamokų, kiek nurodyta Trakų gimnazijos ugdymo plano 25 punkte.

35. Integruojamųjų, prevencinių ir kitų ugdymo programų įgyvendinimas:

35.1. Į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį integruojama:

35.1.1. bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo programa, integruojamųjų programų – Mokymosi mokytis, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai (Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 11 priedas „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas“). Šios programos yra integruotos į Bendrosios programos kiekvieno dalyko turinį;

35.1.2. Žmogaus saugos bendroji programa ir Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa;

35.1.3. gimnazijos ,,Įveikiame kartu“ ir ,,Zipio draugai“ prevencinės ir kitos pasirinktos ugdymo programos;

35.1.4. etninės kultūros ugdymas;

35.1.5. informacinių komunikacinių technologijų ugdymas. Informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė, taip pat mokoma informacinių komunikacinių technologijų pradmenų;

35.2. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“.

36. Mokytojas numato ugdymo dalykus, į kuriuos integruojamas Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios, Žmogaus saugos bendrosios, etninės kultūros ugdymo, mokyklos pasirinktų prevencinių ir kitų programų, informacinių komunikacinių technologijų ugdymo turinys.

37. Gimnazija, atsižvelgdama į gimnazijos bendruomenės, mokinių ugdymosi poreikius, Trakų gimnazijos ugdymo plano 35.1.2 ir 35.1.3 papunkčiuose nurodytoms ugdymo programoms įgyvendinti skiria atskirą ugdymo laiką iš pamokų, skirtų ugdymosi poreikiams tenkinti (nedidinant mokiniui privalomų pamokų skaičiaus per mokslo metus), o Trakų gimnazijos ugdymo plano 35.1.4 papunktyje įvardintai etninei kultūrai ugdyti – iš neformaliojo vaikų švietimo valandų.

**IV SKYRIUS**

**MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ**

**(IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ),**

**UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

**PIRMASIS SKIRSNIS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

38. Gimnazija atsižvelgia į mokinių, kuriems reikalinga pagalba dėl specialiųjų ugdymosi poreikių, reikmes, pedagoginės psichologinės tarnybos arba švietimo pagalbos tarnybos, vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

39. Gimnazijos vaiko gerovės komisijai priėmus sprendimą dėl specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo(si) ir švietimo pagalbos teikimo, gimnazija kiekvienam mokiniui sudaro individualų pagalbos planą, kuris gali būti individualaus ugdymo plano dalis, paskiria pagalbos plano įgyvendinimą koordinuojantį asmenį. Koordinuojantis asmuo kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato tarpinius ugdymosi ir pagalbos tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimą, periodiškai aptaria pasiektus rezultatus.

40. Švietimo pagalba (psichologinė, socialinė pedagoginė) teikiama vadovaujantis Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. V-1215 „Dėl Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-950 „Dėl Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“.

41.Gimnazijoje, nesant švietimo pagalbos specialistų, kiekvienam mokiniui, kuriam pedagoginė psichologinė tarnyba arba švietimo pagalbos tarnyba, gimnazijos vaiko gerovės komisija rekomenduoja teikti specialistų pagalbą, turi būti skiriama nuo 70 iki 140 pamokų per metus (nuo 2 iki 4 pamokų per savaitę) individualioms konsultacijoms ir/ar švietimo pagalbai.

42. Siekiant tenkinti mokinių ugdymosi reikmes, pritaikoma Bendroji programa, formuojamas ugdymo turinys (pagal dalykus), parenkamos mokymosi organizavimo formos (pamoka, projektinė veikla ar pan.), pritaikomos ugdymosi erdvės, parenkamos ugdymui skirtos techninės pagalbos priemonės ir specialiosios mokymo priemonės ir pan.

43. Organizuodama mokinių, kuriems reikalinga pagalba dėl specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą, gimnazija atsižvelgia į:

43.1. mokinių turimus specialiuosius ugdymosi poreikius, jų lygį (nedideli, vidutiniai, dideli ir labai dideli);

43.2. mokymo(si) formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

43.3. gimnazijos ir tėvų (globėjų) įsipareigojimus, įteisintus mokymo sutartyje.

**antrasis SKIRSNIS**

**INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS**

44. Mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas individualus ugdymo planas, siekiant tenkinti jo pagalbos ir paslaugų ugdymo procese reikmes, padėti mokytis, pripažįstant ir plėtojant jo gebėjimus ir galias, teikiant švietimo pagalbą.

45. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą:

45.1. pritaiko ugdymo planą iki 20 procentų koreguodama dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičių, nurodytą Trakų gimnazijos ugdymo plano 25 punkte;

45.2. siūlo kitus dalykus, galinčius ugdyti mokinių raštingumą, suteikti bendrąsias ir dalykines kompetencijas, padėsiančias būti savarankiškesniems, ugdytis pagal aukštesnio lygmens ugdymo programą. Gimnazija skiria pamokas gimtajai kalbai ir lietuvių kalbai mokyti;

45.3. didina pamokų skaičių (nedidinant mokiniui privalomų pamokų skaičiaus per mokslo metus), skirtą meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui;

45.4. teikia mokymosi pagalbą, padedančią įveikti mokymosi sunkumus, kylančius dėl specialiųjų ugdymosi poreikių;

45.5. mažina minimalų privalomą pamokų skaičių iki 9 procentų Trakų gimnazijos ugdymo plano 26 punkte nurodytų pamokų skaičių per metus, didinant neformaliojo vaikų švietimo valandų skaičių, besimokantiems pagal Pradinio ugdymo individualizuotą programą;

45.6. per mokslo metus gali keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų pamokų skaičių;

45.7. užtikrina specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymosi tęstinumą ir nuoseklumą.

46. Mokiniui, kuris mokosi pagal Pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas atsižvelgiant į mokinio intelektines galias (sutrikimo lygį), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą ir klasės paskirtį, vadovaujantis Trakų gimnazijos ugdymo plano 25 punktu arba ugdymą organizuojant veiklos sritimis ir joms skiriamą pamokų skaičių:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ugdymo metai,klasėDalykai / veiklos | 1–2 klasėse pamokų skaičius per metus (savaitę) | 3–4 klasėse pamokų skaičius per metus (savaitę) | Pamokų skaičius per 4 ugdymo metus (savaitę) |
| Dorinis ugdymas (tikyba, etika) | 70 (2) | 70 (2) | 140 (4) |
| Komunikacinė veikla  | 280–350 (8–10) | 280–350(8–10) | 560–700(16–20) |
| Pažintinė veikla | 210–280 (6–8) | 210–280(6–8) | 420–560(12–16) |
| Orientacinė veikla | 210 (6) | 210 (6) | 420 (12) |
| Užsienio kalba | 0–70 (0–2) | 0–70(0–2) | 0–140(0–4) |
| Informacinių komunikacinių technologijų ugdymas | 0–70(0–2) | 0–70(0–2) | 0–140(0–4) |
| Meninė veikla | 140–315(4–9) | 140–315(4–9) | 280–630(8–18) |
| Fizinis ugdymas | 140–315(4–9) | 140–315(4–9) | 280–630(8–18) |
| Pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti | 210 (6) | 280 (8) | 490 (14) |
| Privalomas pamokų skaičius mokiniui  | 700 / 700(20 / 20) | 700 / 700(20 / 20) | 2800(80) |
| Neformalusis vaikų švietimas  | 140 (4) | 140 (4) | 280 (8) |

46.1. neformalųjį švietimą organizuoja ir per mokinių atostogas (išskyrus vasaros atostogas);

46.2. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme ir švietimo pagalbos teikime dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

**TREČIASIS SKIRSNIS**

**MOKINIŲ, TURINČIŲ ĮVAIRIAPUSIŲ RAIDOS SUTRIKIMŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

47. Atsižvelgiant į individualias mokinio galimybes ir specialiųjų poreikių lygį, įvairiapusių raidos sutrikimų turintys mokiniai gali būti ugdomi bendroje klasėje, skiriant mokytojo padėjėją, esant dideliems specialiesiems poreikiams – specialiojoje klasėje, skiriant mokytojo padėjėją ir / ar dalį ugdymo laiko vykdant ugdymą bendroje klasėje.

48. Gimnazija, organizuodama mokinių, turinčių įvairiapusių raidos sutrikimų, ugdymą:

48.1. parengia individualų pagalbos vaikui planą, kuriame numato mokinio tolesnio mokymosi perspektyvą ir socialinio elgesio pasiekimus, aptaria švietimo pagalbos teikimo formas ir būdus, elgesio prevencijos ir intervencijos būdus, socialinių įgūdžių ugdymo veiklas. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavusi mokinio pažangą ar nustačiusi, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūri ir koreguoja individualų pagalbos vaikui planą;

48.2. paskiria pagalbos vaikui plano įgyvendinimą koordinuojantį asmenį, kuris kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato siekiamus tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimo žingsnius, atsakomybes ir periodiškus susitikimus teikiamos pagalbos rezultatams aptarti;

48.3. parengia pritaikytą mokiniui nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudoja sieneles/ širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengia kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuotą erdvę klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

48.4. užtikrina, kad mokytojai, bendradarbiaudami su švietimo pagalbos specialistais, taikytų elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti ir reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti.

49. Gimnazija užtikrina, kad ugdymo turinys būtų pritaikomas atsižvelgiant į individualius mokinio gebėjimus ir raidos sutrikimo specifiką (mokymo medžiagą pateikti įvairiais būdais (vaizdiniu, garsiniu ir kt.). Įtraukiant mokinį į veiklas atsižvelgia į jo pomėgius, naudoja vizualines užuominas ugdymo procese, pateikia galimas atsiskaitymo formas ir leidžia mokiniui pasirinkti atsiskaitymo formą.

50. Gimnazija sudaro sąlygas ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.). Taiko vizualinio struktūravimo metodus ir priemones pamokų ir pertraukų metu (struktūruoja erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoja vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei kitą vizualinę pagalbą (pvz., atgalinius laikmačius).

SUDERINTA: SUDERINTA:

Trakų gimnazijos tarybos nutarimu Traku rajono savivaldybės administracijos

2019-06-26 d. (Protokolo Nr. 2-3) direktoriaus 2019 m. liepos 16 d. įsakymu

 Nr. P2E-507

2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų

pradinio ugdymo programos

bendrojo ugdymo plano

1 priedas

**UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU** **AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (toliau – ypatingos aplinkybės), laikotarpiu ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

2. Ekstremali temperatūra – gimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje minus 20 °C ar žemesnė arba 30 °C ar aukštesnė.

3. Gimnazijos vadovas, Trakų rajono savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti sprendimus:

3.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

3.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

3.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

3.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

3.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas gimnazijos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Trakų rajono savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu;

3.3. ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos vadovas sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

4. Valstybės, savivaldybės lygiu ar gimnazijos vadovui priėmus sprendimą ugdymą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, gimnazija:

4.1. vadovaujasi gimnazijos parengtomis ugdymo organizavimo gairėmis dėl ugdymo organizavimo ypatingomis aplinkybėmis ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

4.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos    2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

4.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese pasirinkta kita mokymo forma ir būdu, susitarti dėl galimų šios problemos sprendimo būdų, pasirinkimo alternatyvų, galimos pagalbos priemonių. Svarbu, kad visi mokiniai turėtų priėjimą prie mokymosi išteklių. Pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje, jeigu gimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti gimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

4.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

4.5. skiria ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau 50 procentų – asinchroniniam ugdymui;

4.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesui organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas. Galima nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė per dieną – iki 2 val.;

4.7. susitaria su mokytojais dėl tarpdalykinio bendradarbiavimo, ugdymo turinio integracijos, kad asinchroniniu būdu vykdomas ugdymo procesas būtų įvairus ir prasmingas: tikslingas tiesioginio transliavimo internetu ar televizijoje pamokų stebėjimas, filmuotų užduočių atlikimas, užduočių atlikimas elektroninėse platformose, knygų skaitymas, užduočių atlikimas iš vadovėlių ir t. t., atsižvelgiant į mokinių galimybes ir amžiaus ypatumus;

4.8. susitaria, kaip bus skiriamos mokymosi užduotys, kaip pateikiama ugdymui(si) reikalinga medžiaga ar informacija, kada ir kokiu būdu mokinys gali paprašyti mokytojo pagalbos ir paaiškinimų, kiek mokiniai turės skirti laiko užduotims atlikti, kaip reguliuojamas jų krūvis, kaip suteikiamas grįžtamasis ryšys mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) ir fiksuojami įvertinimai ir pan.;

4.9. paskiria asmenį (-is), kuris(-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymosi proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą ar komunikuos kitais svarbiais klausimais (pvz., informacinių komunikacinių technologijų perdavimas mokiniams, pagalbos teikimas diegiant, naudojantis informacinių technologijų programomis ar pan.) tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negalėjo būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Informacija apie tai skelbiama gimnazijos tinklalapyje;

5.

4.10. numato planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo.